

低劑量電腦斷層檢查公假請假流程

NOTES → 辦公室自動化作業 → 考勤 → 請假單

全部展開		全部收合		離開		OA作業公告事	
作業名稱				制度人員		OA程式員	
▶ 薪資							
▶ 考勤							
請假單				蔡智豪(400-5033)		朱永裕(400-7571)	
加班單				蔡智豪(400-5033)		彭慈怡(400-7574)	
加班單(短期國外出差)				蔡智豪(400-5033)		彭慈怡(400-7574)	
公出單				蔡智豪(400-5033)		李泮欣(400-7580)	
計程車費報銷單				蔡智豪(400-5033)		朱永裕(400-7571)	
私車公用費用補貼單				蔡智豪(400-5033)		彭慈怡(400-7574)	
出國申請及核定表				蔡智豪(400-5033)		林育陞(400-7574)	
國外出差機票申請單				蔡智豪(400-5033)		張慧君(400-7575)	
國外出差機票退票申請單				蔡智豪(400-5033)		張慧君(400-7575)	
出差越南河靜人員辦理公司擔保及簽證申請單				江政益(400-7416)		張慧君(400-7575)	
調班單				蔡智豪(400-5033)		張慧君(400-7575)	
調休單				蔡智豪(400-5033)		林育陞(400-7574)	
差假期間OA案件核簽代理人設定				黃士益(400-7413)		江冠儒(400-7578)	
出入廠與考勤資料異常提示表				蔡智豪(400-5033)		李泮欣(400-7580)	

點選『填寫請假單』

填寫請假單		重送目前核簽者		全部展開		全部收合		離開	
請假人	請假假別	填單日期	代理人	處理情形	待核簽主管	狀態			
▶ (F1300)長庚科大會計室									
▶ (F2000)長庚科大總務處									
▶ (F3400)長庚科大教務處招生組									
▶ (F4100)長庚科大學生事務處生活輔導組									
▶ (F4200)長庚科大學生事務處課外活動指導組									
▶ (F4400)長庚科大學生事務處諮商中心									
▶ (F4700)長庚科大學生事務處住宿輔導組									
▶ (F5000)長庚科大研究發展處									
▶ (F6000)長庚科大護理學院護理系									
▶ (F6500)長庚科大護理學院護理系(科)行政組									
▶ (F9100)長庚科大實驗幼兒園									
▶ (FC000)長庚科大圖書資訊處									
▶ (FC300)長庚科大圖書資訊處系統開發組									
▶ (FC400)長庚科大圖書資訊處網路服務組									
▶ (FD000)長庚科大護理學院護理科									
▶ (FE000)長庚科大原住民族學生教育中心									
▶ (FF200)長庚科大嘉義分部總務組									

請假單			
本單編號	V0F0209E79		
填單人		填單日期	2018/11/16 13:56
人員代號		狀態	<input checked="" type="radio"/> 申請 <input type="radio"/> 取消請假
請假人		部門	環境安全衛生室安全衛生組
職稱		代理人	更改代理人
請假假別	公假、遷調假		
請假開始日期	2018/12/17 16	08:00	請填寫線上活動報名預約日期， 時間視個人安排，共四小時。
請假結束日期	2018/12/17 16	12:00	
合計請假天數	0日4時		
委託核簽代理人	1. 無Notes ID之請假人不須設定。 2. 事後填單、取消之請假單則不需設定。 3. 煩請先設定請假期間之委託代理人後再呈核本單。 設定委託核簽代理人		
備註	參加低劑量肺部電腦斷層檢查		
核簽主管	務必填寫		